



ZAKAT MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI PULAU PINANG
KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA 2026
KOD SEBUTHARGA : 33/2026

Tawaran adalah dipelawa kepada pembekal-pembekal tempatan (keutamaan kepada PEMBAYAR ZAKAT DI ZAKAT MAINPP) yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia (KKM), mempunyai Sijil Pendaftaran Bumiputera, berkelayakan dan berpengalaman untuk menyertai sebutharga bagi pembekalan perkhidmatan berikut:

MAKLUMAT SEBUTHARGA

NO. SEBUT HARGA	BUTIR-BUTIR TAWARAN	PENDAFTARAN KKM	DOKUMEN SEBUTHARGA	TARIKH DAN WAKTU TUTUP
33/2026	PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK TEMPOH DUA (2) TAHUN	Kod Bidang kewangan 220301: Kod CIDB : M01 & kod berkaitan	Dokumen tawaran dan maklumat lanjut Sebut Harga boleh didapati melalui website: https://zakat.mainpp.gov.my/tawaran-sebut-harga/ Mulai 3 September 2026 (Khamis)	18 September 2026 (Jumaat) 12.00 Tengahari

ALAMAT PENGHANTARAN TAWARAN

Zakat MAINPP
No.4, Jalan Perda Selatan, Bandar Perda,
14000 Bukit Mertajam, Pulau Pinang.
Telefon: 04-5498088/04-5498120

1. Syarikat yang hanya mempunyai kod bidang berkaitan dan masih sah pendaftarannya sahaja akan diberi borang sebut harga.
2. Kenyataan tawaran ini boleh dilihat di laman web <https://zakatmainpp.gov.my/tawaran-sebut-harga/>
3. Dokumen Tawaran Sebut harga yang telah disempurnakan hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebut harga mengikut tarikh dan tempat sebagaimana tertera di atas. Tawaran yang LEWAT TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN.
4. Zakat MAINPP adalah tidak terikat untuk menerima tawaran terendah. Keputusan Sebut harga ini adalah MUKTAMAD dan sebarang surat-menyurat tidak akan dilayan.



**ZAKAT MAINPP
(302434-A)**

DOKUMEN SEBUT HARGA

SEBUT HARGA BAGI :

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA
SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK
TEMPOH DUA (2) TAHUN**

SEBUT HARGA: 33/2026

**Kod Bidang MOF : 220301
Kod Bidang CIDB : M01;
& kod berkaitan**

PERINGATAN PENTING

Pembida dikehendaki membaca dan memahami keseluruhan butir-butir yang terkandung di dalam dokumen sebut harga sebelum mengisikannya. Pembida yang membuat kesilapan dan tidak mematuhi mana-mana fasal di dalam dokumen sebut harga tidak akan dipertimbangkan.

Tarikh Tutup Sebut harga

Tarikh : 18 September 2026 (Jumaat)

Masa : 12.00 tengahari

Lawatan Tapak pada 9 September 2026 (Rabu)

10.00 pagi : Pendaftaran &

10.30 pagi : Taklimat

**Inapan Kasih Sayang, Lot 4188, Mukim 8, Pongsu Seribu, 13200 Kepala Batas,
Seberang Perai (U)**

LAWATAN TAPAK ADALAH DIWAJIBKAN

**Sebarang persoalan berkaitan sila hubungi Pegawai IKS MAINPP, Cik Intan di talian
04-575 0490 untuk maklumat lanjut.**

KENYATAAN TAWARAN

ZAKAT MAINPP

KOD SEBUT HARGA : 33/2026

1. Zakat MAINPP mempelawa Sebut harga bagi kerja-kerja menurut butir-butir seperti yang terkandung di dalam **BORANG SEBUT HARGA** yang terlampir. Pelawaan ini terbuka kepada pembekal-pembekal tempatan (keutamaan kepada pembayar zakat di Zakat MAINPP) yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia (KKM), mempunyai Sijil Pendaftaran Bumiputera untuk menyertai Sebut harga bagi pembekalan perkhidmatan berikut.
2. Dokumen tawaran dan maklumat lanjut boleh didapati dari Bahagian Perolehan, No. 4 Jalan Perda Selatan, Bandar Perda, 14000 BUKIT MERTA JAM, Seberang Perai (T) mulai atau pada 3 September 2026 (khamis).
3. Zakat MAINPP tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran.
4. Zakat MAINPP tidak bertanggungjawab atau membuat sebarang pembayaran kepada mana-mana pembida ke atas perbelanjaan atau kerugian yang mungkin dialami semasa dan/atau selepas penyediaan tawaran Sebut harga ini.
5. Sebut harga yang **TELAH LENGKAP DIISI DAN DITANDATANGANI** hendaklah dimasukkan ke dalam sampul bermetri dengan mencatatkan tajuk dan kod Sebut harga sebelah penjuru kiri (atas). Dokumen tersebut mestilah sampai **sebelum atau pada 18 September 2026 jam 12.00 tengahari** dan dimasukkan ke dalam Peti Sebut harga di **Pejabat Zakat MAINPP, Bahagian Perolehan, No. 4, Jalan Perda Selatan, Bandar Perda, 14000 BUKIT MERTA JAM, Seberang Perai (T)**
6. Zakat MAINPP tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kelewatan atau kehilangan mana-mana tawaran yang dikemukakan melalui pos.

ARAHAN DAN SYARAT-SYARAT AM SEBUT HARGA

1. PENYERTAAN SEBUT HARGA

- 1.1 Sebut harga ini dikhaskan kepada pembekal-pembekal tempatan (keutamaan kepada pembayar zakat di Zakat MAINPP) yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia (KKM), mempunyai Sijil Pendaftaran Bumiputera (untuk KKM) dan SSM berkelayakan dan berpengalaman untuk menyertai Sebut harga bagi pembekalan perkhidmatan berikut.
- 1.2 Hanya Sebut harga-sebut harga yang dikemukakan oleh syarikat-syarikat yang menggunakan borang sebut harga yang dikeluarkan oleh Zakat MAINPP sahaja dan **melengkapkan ruangan tandatangan** akan diterima untuk menyertai Sebut harga ini.
- 1.3 Pelawaan ini adalah terikat kepada 'Arahan kepada pembida dan Syarat-Syarat Am Sebut harga' yang dikembarkan bersama-sama ini.
- 1.4 Semua pembida hendaklah mematuhi sepenuhnya kesemua syarat-syarat ini apabila menyertai Sebut harga ini. Kegagalan mematuhi mana-mana syarat yang telah ditetapkan, membolehkan Sebut harga tersebut tidak akan dipertimbangkan dan terus ditolak.
- 1.5 Kos penyediaan dokumen Sebut harga dan penyertaan Sebut harga ditanggung sendiri oleh pembida. Zakat MAINPP tidak akan bertanggungjawab atas apa-apa jua kos yang terlibat.
- 1.6 Hanya dokumen yang lengkap diisi akan dipertimbangkan.

2. BORANG SEBUT HARGA

- 2.1 Hanya borang yang dikeluarkan oleh ZAKAT MAINPP sahaja yang akan diterima. Lain-lain borang tidak akan diterima kecuali sebagai tambahan kepada borang asal.
- 2.2 Borang Jadual Harga hendaklah diisi dalam satu (1) salinan (**ASAL**) dengan lengkap dan terang.
- 2.3 Sebarang pindaan yang dibuat ke atas mana-mana ruangan mestilah dipotong dan ditandatangani ringkas dan tarikh hendaklah dicatatkan dengan terang setentang dengan apa-apa perubahan yang dibuat. **Penggunaan pemadam dakwat adalah tidak dibenarkan. Pembida yang tidak menggunakan borang asal dan mengolah atau mengedit semula format ke dalam bentuk lain akan ditolak permohonannya.**

3. HARGA

- 3.1 Pembida adalah dikehendaki mencatat dengan jelas harga yang ditawarkan di ruangan yang disediakan pada Borang D dokumen Sebut harga.
- 3.2 Harga bagi setiap item yang ditawarkan hendaklah dalam **Ringgit Malaysia** sahaja.
- 3.3 Harga yang ditawarkan adalah termasuk semua kos seperti penyediaan tenaga kerja, pengangkutan, perkhidmatan, penyelenggaraan, penghantaran, pembekalan, peralatan dan lain-lain yang bersangkutan dengan perkhidmatan tersebut.
- 3.4 Harga yang ditawarkan hendaklah harga tetap.

4. KEADAAN/SPEKIFIKASI BARANG-BARANG

- 4.1 Spesifikasi Bahan Makanan adalah seperti mana yang dinyatakan dalam Lampiran Spesifikasi Bahan Makanan.
- 4.2 Ketua Pegawai Eksekutif adalah sentiasa berhak menghendaki barang-barang diperiksa atau diuji oleh seseorang pegawai yang dilantik olehnya dalam masa pembuatan atau pada bila-bila masa sebelum penyerahan.
- 4.3 Penyediaan makanan kepada para pelajar hendaklah dibuat secara buffet melainkan pihak pentadbir asrama meminta pesembut harga membuat hidangan secara berhidang. Pesembut harga diminta untuk berbincang secara terus mengenai keperluan penyediaan ini dengan pihak pentadbir asrama berkenaan. Pihak pentadbir asrama berhak menetapkan kaedah hidangan di asrama berkenaan tanpa melibatkan sebarang pertambahan kos.

5. KUANTITI/KEPERLUAN

- 5.1 Perkhidmatan yang perlu diberikan bagi tujuan Sebut harga ini adalah seperti yang dinyatakan di dalam Jadual Harga (**Borang D**) Pembida yang berjaya mestilah sedia memberikan perkhidmatan sepertimana yang disenaraikan.

6. PERINGATAN MENGENAI RASUAH

Selaras dengan usaha kerajaan untuk mencegah dan membendung perlakuan rasuah, berikut disenaraikan peringatan mengenai kesalahan rasuah :

- 6.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 6.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota perkhidmatan awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke Pejabat

Badan Pencegah Rasuah atau Balai Polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

- 6.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegah Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 6.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

7. SETUJU TERIMA SEBUT HARGA

- 7.1 Zakat MAINPP adalah berhak untuk menyetujui terima sebut harga tersebut sama ada kesemuanya ataupun sebahagian daripadanya. Zakat MAINPP tidak terikat untuk menerima tawaran yang paling murah atau sebarang tawaran.
- 7.2 Zakat MAINPP juga berhak untuk memilih lebih dari satu pembida untuk satu-satu kontrak jika difikirkan memberi faedah kepada Zakat MAINPP.
- 7.3 Keputusan Zakat MAINPP adalah muktamad. Zakat MAINPP tidak akan melayan sebarang surat menyurat berupa rayuan daripada pembida-pembida mengenai sebab-sebab mereka tidak berjaya.
- 7.4 Pembida yang sertai Sebut harga adalah dianggap tidak berjaya jika tiada sebarang makluman/ panggilan setelah tamat tempoh sah laku.

8. TEMPOH SAHLAKU

Sebut harga Ini sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup Sebut harga. Pembida tidak boleh menarik balik Sebut harganya sebelum tamat tempoh sah Sebut harga. Tindakan akan diambil sekiranya pembida menarik balik Sebut harganya sebelum tamat tempoh sah Sebut harga.

9. SILA KEMBALIKAN SEMULA KESEMUA DOKUMEN INI DENGAN LENGKAP

Pembida-pembida yang tidak mengembalikan semula kesemua dokumen dan tidak melengkapkan ruangan tandatangan serta tidak menyertakan salinan-salinan sijil dan dokumen yang diminta akan menyebabkan **tawarannya boleh untuk tidak dipertimbangkan.**

PENYERAHAN DOKUMEN SEBUT HARGA

- 10.1 Borang Sebut harga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat bermetri dan dicop syarikat serta ditanda pada bahagian atas sebelah kiri sampul surat sepertimana berikut :

PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK TEMPOH DUA (2) TAHUN

KOD SEBUT HARGA : 33/2026

Dialamatkan kepada :

**Ketua Pegawai Eksekutif
Zakat MAINPP
(Bahagian Perolehan)
No. 4, Jalan Perda Selatan, Bandar Perda
14000 BUKIT MERTAJAM, Seberang Perai (T)**

- 10.2 Semua sebut harga mestilah dimasukkan ke dalam Peti sebut harga yang telah ditentukan pada waktu pejabat di alamat seperti yang tersebut tidak lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan.
- 10.3 Zakat MAINPP tidak akan bertanggungjawab di atas kehilangan borang-borang penyertaan sebut harga akibat daripada kesilapan peti yang dimasukkan atau sebut harga-sebut harga yang dihantar melalui pos.
- 10.4 Sebut harga hendaklah sampai ke Bahagian Perolehan, Zakat MAINPP sebelum jam **12.00 tengahari pada 18 September 2026 (Jumaat)**. Sebut harga yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan.

KETERANGAN MENGENAI PEMBIDA

1. Nama Pemilik Syarikat :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Nama Syarikat :
4. Alamat Pejabat Syarikat :
.....
.....
5. No. Telefon : (H/P).....(Pej).....
6. No. Fax :
7. E- Mail :
8. Tarikh Syarikat Ditubuhkan :
9. Jenis Perniagaan :
10. No. Pendaftaran :
Kementerian Kewangan
11. Tarikh Tamat Pendaftaran :
Kementerian Kewangan
12. Nama Bank dan Alamat :
.....
.....
13. No. Akaun Bank :
14. Pembayar ZAKAT di Zakat MAINPP? :.....
Jika Ya, sila nyatakan (Sama ada pemilik/ Ahli Syarikat/ Jumlah pekerja yang bayar zakat dalam syarikat atau kilang: orang) & Sertakan RESIT BAYARAN.

BORANG AKUAN SEBUT HARGA

Kepada :

Ketua Pegawai Eksekutif
Zakat MAINPP,
No. 4, Jalan Perda Selatan, Bandar Perda,
14000 BUKIT MERTAJAM, Seberang Perai (T)

Tuan,

NO. SEBUT HARGA: 33/2026

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA
SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK
TEMPOH DUA (2) TAHUN**

Saya/kami yang bertandatangan di bawah, dengan ini mengemukakan tawaran bagi pembekalan dan perkhidmatan yang disebut hargakan dengan harga berjumlah **Ringgit Malaysia:** **Sahaja** (RM.....). Tawaran ini mempunyai sah laku untuk tempoh selama **Sembilan puluh (90) hari** dari tarikh sebut harga ini ditutup.

- a. Kami yang bertandatangan seperti di bawah, setelah membaca perkara yang berkaitan dengan syarat-syarat Sebut harga dengan ini bersetuju menyediakan Sebut harga kami menurut terma dan Syarat itu beserta terma yang berikut:
 - 1) Kami telah meneliti kandungan Sebut harga dan dengan ini kami bersetuju untuk menawarkan perkhidmatan dan menyempurnakan perkhidmatan dalam tempoh yang dinyatakan;
 - 2) Mengakui semua kenyataan yang diberikan adalah benar dan sekiranya mana-mana kenyataan yang tidak benar, pembida bersedia diambil tindakan oleh pihak Zakat MAINPP dan membawa kes ini ke Mahkamah;
 - 3) Kami faham dan bersetuju harga yang dinyatakan dalam Jadual Harga akan dijadikan asas penilaian bayaran untuk perkhidmatan tersebut;
 - 4) Kami faham bahawa syarikat tuan tidak bertanggungjawab menerima mana-mana Sebut harga terendah atau menerima semua perkhidmatan yang diterangkan secara terperinci atau memberikan apa-apa sebab kerana tidak menerima mana-mana Sebut harga;

- 5) Saya juga bersetuju bahawa sebut harga yang saya beri ini sah laku selama **Sembilan Puluh hari (90)** dari tarikh tutup sebut harga dan tidak akan ditarik balik.
- 6) Sekiranya tawaran saya diterima, saya bersetuju untuk mengikat perjanjian kontrak dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh penerimaan surat tawaran dari Zakat MAINPP

Bagi Pihak Pembida :

Tandatangan Pembida :

Nama Penuh Pembida :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Alamat Syarikat :

Tarikh :

Cop Syarikat :

Di hadapan :

Tandatangan Saksi :

Nama Penuh Saksi :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Alamat Syarikat :

Tarikh :

SURAT AKUAN PEMBIDA

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA
SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK
TEMPOH DUA (2) TAHUN**

SEBUT HARGA : 33/2026

1. Saya..... No Kad Pengenalan yang mewakili Syarikat dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Zakat MAINPP atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut harga seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.
2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Zakat MAINPP atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:
 - 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
 - 2.2 Penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
 - 2.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan MAINPP.
3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Pejabat Suruhanjaya Pencegah Rasuah Malaysia (SPRM) atau Balai Polis yang berhampiran.

Yang Benar,

Tandatangan Pembida :

Nama :

No. K.P :

Tarikh :

Cop Syarikat :



JADUAL HARGA

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini:

SEBUT HARGA
UNTUK BEKALAN BARANG / PERKHIDMATAN

SEBUT HARGA : 33/2026

KEPADA (NAMA SYARIKAT PEMBIDA) : 	Pelawaan sebut harga dikeluarkan oleh : ZAKAT MAINPP
---	---

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan barang-barang / perkhidmatan yang disenaraikan di bawah dengan tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan.
2. Sebut harga mestilah sampai ke alamat di atas pada atau sebelum pukul **12.00 tengahari pada 18 September 2026 (Jumaat)**.
3. Sebut harga mestilah dimasukkan ke dalam satu sampul surat **bermetri**.
4. Pembida yang sertai Sebut harga ini adalah dianggap tidak berjaya sekiranya tiada sebarang makluman/panggilan setelah tamat tempoh sah laku.

A. Perkhidmatan berkala (General Servis & Chemical Servis)

General Servis (rujuk deskripsi kerja)						
BIL	JENIS PENYAMAN UDARA	BIL UNIT	JUMLAH SERVIS SETAHUN	KOS SERVIS SEUNIT (RM)	PERBELANJAAN SETAHUN (RM)	PERBELANJAAN DUA (2) TAHUN (RM)
1	Wall Mounted -1.0 (Hose Power)	1	3 KALI			
2	Wall Mounted -1.5 (Hose Power)	12	3 KALI			
3	Wall Mounted -2.5 (Hose Power)	1	3 KALI			
4	Ceiling Cassette -1.5 (Hose Power)	1	3 KALI			
5	Ceiling Cassette -2.5 (Hose Power)	4	3 KALI			
6	Ceiling Cassette -3.0 (Hose Power)	6	3 KALI			
7	Ceiling Exposed -3.0 (Hose Power)	3	3 KALI			
SST 8% (JIKA ADA) Sila nyatakan No Pendaftaran:.....						
JUMLAH KESELURUHAN (RM) *Jumlah perbelanjaan 2 tahun dibawa ke muka surat 14						
Chemical Servis (rujuk deskripsi kerja)						
BIL	JENIS PENYAMAN UDARA	BIL UNIT	JUMLAH SERVIS SETAHUN	KOS SERVIS SEUNIT (RM)	PERBELANJAAN SETAHUN (RM)	PERBELANJAAN DUA (2) TAHUN (RM)
1	Wall Mounted -1.0 (Hose Power)	1	1 KALI			
2	Wall Mounted -1.5 (Hose Power)	12	1 KALI			
3	Wall Mounted -2.5 (Hose Power)	1	1 KALI			
4	Ceiling Cassette -1.5 (Hose Power)	1	1 KALI			
5	Ceiling Cassette -2.5 (Hose Power)	4	1 KALI			
6	Ceiling Cassette -3.0 (Hose Power)	6	1 KALI			

7	Ceiling Exposed -3.0 (Hose Power)	3	1 KALI			
SST 8% (JIKA ADA) Sila nyatakan No Pendaftaran:.....						
JUMLAH KESELURUHAN (RM) *Jumlah perbelanjaan 2 tahun dibawa ke muka surat 14						

*Harga termasuk kos tenaga kerja & kos perjalanan

DESKRIPSI KERJA

Chemical Service

- Chemical Service fan coil unit
- Chemical Service condenser coil unit
- Cleaning fan blower blade
- Cleaning evaporating pc-board
- To purging, flushing and vacuum of refrigerant system
- To check all component electrical system
- To test run air-cond
- To top-up gas

General Service

- Cleaning and checking filter
- Cleaning coil evaporator
- Check level gas
- Check the all component
- Cleaning and flushing drain system
- Checking bearing fan air-cond
- Test-run

New Aircond

- Supply, delivery and install all types of aircond as per requested.

RINGKASAN HARGA

**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA
SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK
TEMPOH DUA (2) TAHUN**

BIL.	SERVIS	JUMLAH HARGA (RM)
1.	JUMLAH HARGA UNTUK 'GENERAL'	
2.	JUMLAH HARGA UNTUK 'CHEMICAL'	
JUMLAH KESELURUHAN UNTUK DUA (2) TAHUN		

- Kontraktor hendaklah membuat "General Service" dan "Chemical Service" secara berkala seperti disenaraikan diatas.
- Sebarang aduan kerosakan pendingin hawa atau sistem pendingin hawa, kontraktor perlu membaik pulih setelah mendapat kelulusan dari pegawai Inapan Kasih Sayang MAINPP mengikut harga pada **Borang D(iii)**.
- Bagi kerja-kerja melibatkan alat ganti yang tiada di dalam jadual harga (**Borang D(iii)**), kontraktor perlu mengemukakan anggaran kos pembaikan tersebut dan mendapatkan kelulusan dari pegawai Inapan Kasih Sayang MAINPP terlebih dahulu sebelum kerja-kerja pembaikan dilakukan.

Saya / kami dengan ini menawarkan untuk membekalkan barang-barang / perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang ditunjukkan di atas dengan tertakluk kepada syarat-syarat yang telah dinyatakan dalam dokumen sebut harga ini.

Tandatangan Pembida :

Nama Pembida :

No. Kad Pengenalan :

Tarikh :

Cop Syarikat :

B. SEBUT HARGA BAGI ALAT GANTI & KERJA-KERJA BERKAITAN PENGHAWA DINGIN

Kompressor Penyaman Udara Semua Jenis				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	A1	1.0 HP	1	
2	A2	1.5 HP	1	
3	A3	2.0 HP	1	
4	A4	2.5 HP	1	
5	A5	3.0 HP	1	

Indoor Blower Fan				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	B1	1.0 HP	1	
2	B2	2.0 HP	1	
3	B3	3.0 HP	1	

Outdoor Fan Motor Blade				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	C1	12"	1	
2	C2	14"	1	
3	C3	16"	1	

Blower Motor Penyaman Udara Jenis Split (tidak termasuk Jenis Ceiling Cassette)				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	D1	1/2 HP to 2.0 HP	1	
2	D2	2.5 HP to 3.0 HP	1	

Condensor Fan Motor				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	E1	1 HP to 2.0 HP	1	
2	E2	2.5 HP to 3.0 HP	1	

Blower Motor Penyaman Udara Jenis Ceiling Cassette				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	F1	1 HP to 2.0 HP	1	
2	F2	2.5 HP to 3.0 HP	1	

*harga alat ganti termasuk kos pemeriksaan, kos pemasangan & kos perjalanan

Tandatangan & Cop Syarikat:

Capasitor				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	G1	Kompressor	1	
2	G2	Outdoor unit motor	1	
3	G3	Indoor unit blower	1	

Pipe Insulation 3/4" Thick				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT (1 KAKI)	HARGA (RM)
1	H1	1.0 HP	1	
2	H2	1.5 HP	1	
3	H3	2.0 HP	1	
4	H4	2.5 HP	1	
5	H5	3.0 HP	1	

Refrigerant Gas (Isian Penuh)				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	I1	1.0 HP	PENUH	
2	I2	1.5 HP	PENUH	
3	I3	2.0 HP	PENUH	
4	I4	2.5 HP	PENUH	
5	I5	3.0 HP	PENUH	

Printed Circuit Board (PCB)				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	J1	Printed Circuit Board Indoor Wall Mounted 1HP - 3.0HP	1	
2	J2	Printed Circuit Board Indoor Ceiling Cassette 1HP - 3.0HP	1	
3	J3	Printed Circuit Board Indoor Ceiling Mounted 1HP - 3.0HP	1	

*harga alat ganti termasuk kos pemasangan & kos perjalanan

Tandatangan & Cop Syarikat:

Evaporator coil				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	K1	1.0 HP	1	
2	K2	1.5 HP	1	
3	K3	2.0 HP	1	
4	K4	2.5 HP	1	
5	K5	3.0 HP	1	

Condensor coil				
BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	L1	1.0 HP	1	
2	L2	1.5 HP	1	
3	L3	2.0 HP	1	
4	L4	2.5 HP	1	
5	L5	3.0 HP	1	

*harga alat ganti termasuk kos pemasangan & kos perjalanan

Tandatangan & Cop Syarikat:

BIL	KOD BARANG	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	M1	Filter Core	1	
2	N1	Drain Pump/ water pump For Split Air Conditional	1	
3	O1	Drain Pipe	1	
4	P1	Remote Control (ACSON)	1	
5	P2	Remote Control (YORK)	1	
6	Q1	Copper Sensor 1.0HP - 3.0HP	1	
7	R1	Return sensor 1.0HP - 3.0HP	1	
8	S1	Sensor Remote VRV Indoor 1.0HP-3HP	1	
9	T1	Blower reel 1.0HP hingga 3.0HP	1	
10	U1	Copper piping c/w insulation termasuk welding	1	
11	V1	Bracket Indoor / Outdoor	1	
12	W1	Filter strainer	1	
13	X1	Condensor fan blade	1	
14	Y1	Evaporator casing 1.0HP - 3.0HP	1	
15	Z1	Water Pump VRV Ceiling Cassette	1	
16	I	Kerja-kerja menebuk dinding/siling/lantai dan menampal serta dicat semula dengan sempurna seperti asal	M ²	
17	II	Kerja-kerja pemeriksaan bagi aduan diterima (termasuk kos perjalanan)	1 kali	

*harga alat ganti termasuk kos tenaga kerja & kos perjalanan

Tandatangan & Cop Syarikat:

MEMASANG 1 SET PENGHAWA DINGIN BARU JENAMA : ACDON atau setara dengannya			
BIL	PERKARA	UNIT	HARGA (RM)
1	Ceiling Cassette 2.0 (Horse Power)	1	
2	Ceiling Cassette 2.5 (Horse Power)	1	
3	Ceiling Cassette 3.0 (Horse Power)	1	
4	Ceiling Expose 2.0 (Horse Power)	1	
5	Ceiling Expose 2.5 (Horse Power)	1	
6	Ceiling Expose 3.0 (Horse Power)	1	
7	Split unit 1.0 (Horse Power)	1	
8	Split unit 1.5 (Horse Power)	1	
9	Split unit 2.0 (Horse Power)	1	
10	Split unit inverter 2.0 (Horse Power)	1	

*harga alat ganti termasuk kos tenaga kerja & kos perjalanan

Tandatangan & Cop Syarikat:

BORANG E**PERKHIDMATAN PENYELENGGARAAN PENGHAWA DINGIN SECARA BERKALA
SERTA KERJA-KERJA BERKAITAN DI INAPAN KASIH SAYANG MAINPP UNTUK
TEMPOH DUA (2) TAHUN**

Sila senaraikan pengalaman kerja bagi tempoh 2 tahun dengan mana-mana syarikat / jabatan / bahagian dan **WAJIB** kemukakan salinan Surat Inden/Surat Tawaran yang berkaitan (jika ada) untuk rujukan pihak ini.

BIL	SYARIKAT	SEBUT HARGA	TAHUN	JUMLAH (RM)

SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG WAJIB DISERTAKAN

Sila tandakan (/) bagi dokumen yang disertakan

BIL	PERKARA/ DOKUMEN	UNTUK DITANDA OLEH PEMBIDA
1	BORANG A - Keterangan Mengenai Pembida Wajib diisi dengan lengkap	
2	BORANG B - Borang Akuan Sebut harga Wajib diisi lengkap, ditandatangani dan dicop	
3	BORANG C - Surat Akuan Pembida Wajib diisi lengkap, ditandatangani dan dicop	
4	BORANG D, D(i) & D(ii) - Jadual Harga Wajib diisi lengkap, ditandatangani dan dicop	
5	BORANG D(iii) - Borang sebut harga alat ganti dan kerja berkaitan Wajib diisi lengkap, ditandatangani dan dicop	
6	BORANG E - Pengalaman Pembekalan Barang	
7	BORANG F - Senarai Semak Dokumen. Wajib diisi lengkap, ditandatangani dan dicop	
8	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat Wajib disertakan	
9	Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan. Wajib disertakan	
10	Salinan Sijil Pendaftaran Bumiputera dan Kementerian Kewangan bagi syarikat berkenaan. Wajib disertakan	
11	Penyata Bank untuk 3 bulan terakhir/ penyata kewangan (Mei, Jun & Julai 2026) syarikat beraudit terkini yang disahkan oleh pihak Bank berkenaan. Wajib disertakan	
12	Profail Syarikat yang lengkap dan kemas. Wajib disertakan	
13	PENGESAHAN OLEH SYARIKAT Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan didalam dokumen Sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar. Tandatangan Pembida: Nama Pembida : No. Kad Pengenalan : Jawatan : Tarikh :	

SENARAI PENGHAWA DINGIN INAPAN KASIH SAYANG MAINPP

BIL	JENIS PENYAMAN UDARA	BIL UNIT	TEMPAT
1	Wall Mounted -1.5 (Hose Power)	12	PEJABAT : 3 UNIT (B. PENGURUS, PENGURUS BESAR & RUANG PERBINCANGAN) BILIK WARDEN LELAKI : 1 UNIT BILIK WARDEN PEREMPUAN : 1 UNIT BILIK KOMPUTER LELAKI : 1 UNIT BILIK KOMPUTER PEREMPUAN : 1 UNIT BILIK BACAAN : 1 UNIT BILIK REHAT ASRAMA PUTERI : 1 UNIT BILIK REHAT ASRAMA PUTERA : 1 UNIT BILIK JAHITAN : 1 UNIT BILIK MASAKAN : 1 UNIT
2	Ceiling Cassette -2.5 (Hose Power)	4	DEWAN KAUTSAR
3	Ceiling Cassette -3.0 (Hose Power)	6	SURAU : 2 UNIT DEWAN FARABI : 4 UNIT
4	Ceiling Exposed -3.0 (Hose Power)	3	SURAU : 2 UNIT DEWAN FARABI : 1 UNIT
5	Wall Mounted -1.0 (Hose Power) NEW	1	RUANG RECEPTIONIST PEJABAT
6	Wall Mounted 2.5 (Hose Power)	1	BILIK MESYUARAT UTAMA
7	Ceiling Cassette 1.5 (Hose Power) NEW	1	RUANG PEJABAT PENGURUSAN
JUMLAH UNIT		28	